



БЕЛОЯРСКИЙ РАЙОН
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

7 ноября 2025 года

№ 381

Белоярский

**О проведении итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году
на территории Белоярского района**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», с целью соблюдения условий допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025-2026 учебном году, организованного проведения итогового сочинения (изложения) обучающихся, освоивших программы среднего общего образования:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) в общеобразовательных учреждениях Белоярского района 3 декабря 2025 года в 10.00 часов.

2. Определить организационно-техническую схему проведения итогового сочинения (изложения) согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. МАУ «Белоярский методический центр» (Чаренцева М.В.):

1) обеспечить проведение анализа и разработки рекомендаций для учителей русского языка и литературы по результатам проверки итогового сочинения (изложения);

2) направить анализ результатов итогового сочинения (изложения) в Комитет по образованию (Лазаревой М.А.) не позднее 11 декабря 2025 года;

3) обеспечить рассмотрение рекомендаций по результатам проверки итогового сочинения (изложения) на районном методическом объединении учителей русского языка и литературы.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) обеспечить техническую готовность общеобразовательного учреждения к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

2) обеспечить ознакомление работников общеобразовательного учреждения с нормативными, инструктивными и методическими материалами проведения итогового сочинения (изложения) под подпись;

3) не позднее 19 ноября 2025 года сформировать и утвердить приказом членов комиссии, участвующих в организации проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

4) обеспечить подготовку выпускников, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в 2025-2026 учебном году, к прохождению процедур

итогового сочинения (изложения);

5) обеспечить условия и контроль за прохождением обучения на региональной платформе в системе дистанционного обучения Регионального центра оценки качества образования (<http://moodle.rcoko86.ru>) всеми работниками, задействованными при проведении итогового сочинения (изложения), в установленные сроки (с 24 по 28 ноября 2025 года);

6) обеспечить изучение критериев оценивания итогового сочинения учителями русского языка и литературы, комиссией по проверке работ выпускников;

7) обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового сочинения (изложения);

8) организовать информирование участников итогового сочинения (изложения), их родителей (законных представителей) о сроках и месте проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися, о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2025-2026 учебном году, об основаниях для удаления участника с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), методических рекомендациях по организации и проведения итогового сочинения (изложения) под подпись;

9) создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с порядком проведения итогового сочинения (изложения), санитарно-гигиеническими и санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями противопожарной безопасности;

10) обеспечить контроль за выполнением мероприятий по организации итогового сочинения (изложения);

11) организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, методическими рекомендациями, подготовленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;

12) направить в адрес Комитета по образованию (Лазаревой М.А.)

- заявления для аккредитации в качестве общественных наблюдателей за проведением итогового сочинения (изложения) не позднее 20 ноября 2025 года по защищенным каналам связи;

- акт технической готовности общеобразовательных учреждений к проведению итогового сочинения (изложения) не позднее 14.00 часов 1 декабря 2025 года;

- сканированные экзаменационные материалы, протоколы, ведомости проведения итогового сочинения (изложения) не позднее 9 декабря 2025 года по защищенным каналам связи;

- информацию о прохождении обучения работниками, задействованными при проведении итогового сочинения (изложения), не позднее 28 ноября 2025 года.

13) провести анализ проведения и результатов проверки итогового сочинения (изложения) и направить его не позднее 9 декабря 2025 года в МАУ «Белоярский методический центр».

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Председатель

И.В. Вакуленко

Лазарева Марина Алексеевна,
5-15-69 (доб.108)
Рассылка: в дело, СОШ, БМЦ

Организационно-техническая схема проведения итогового сочинения (изложения), 3 декабря 2025 года

№ п/п	Места проведения итогового сочинения (изложения)	Места проверки итогового сочинения (изложения)	Места печати и сканирования бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения)	Места хранения бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения)	Ответственный за хранение бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения)
1	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Белоярский»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Белоярский», кабинет 44	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Белоярский», кабинет 6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Белоярский», кабинет директора	Пакулев Евгений Анатольевич, руководитель общеобразовательного учреждения
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Белоярский»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Белоярский», кабинет 22	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Белоярский», кабинет 46	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Белоярский», кабинет директора	Исаченко Наталья Валентиновна, руководитель общеобразовательного учреждения
3	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Белоярский»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Белоярский», кабинет 41	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Белоярский», кабинет 56	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа №3 г. Белоярский», кабинет директора	Меньшикова Ольга Владимировна, руководитель общеобразовательного учреждения

	района «Средняя общеобразовательная школа п. Сосновка»	общеобразовательная школа п. Сосновка», кабинет 205	общеобразовательная школа п. Сосновка», кабинет 36	общеобразовательная школа п. Сосновка», кабинет 36	учреждения
9	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сорум»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сорум», кабинет 205	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сорум», кабинет 205	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сорум», кабинет 206	Степанова Мария Афанасьевна, руководитель общеобразовательного учреждения
10	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа им. И.Ф. Пермякова с. Полноват»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа им. И.Ф. Пермякова с. Полноват», кабинет 201	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа им. И.Ф. Пермякова с. Полноват», кабинет 201	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа им. И.Ф. Пермякова с. Полноват», кабинет директора	Лузянин Алексей Григорьевич, руководитель общеобразовательного учреждения