



Белоярский район  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
Белоярского района  
«Средняя общеобразовательная школа п. Лыхма»  
(СОШ п. Лыхма)

Утверждено  
приказом директора школы  
от «07» ноября 2022г. №413

## **Порядок предоставления завтраков и обедов учащимся**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30 января 2016 года № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа –Югры от 27 декабря 2021 года №617 –п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты – Мансийского автономного округа - Югры от 4 марта 2016 года №59-п «Об обеспечении питанием обучающимся в образовательных организациях в Ханты – Мансийском автономном округе – Югре», постановление администрации Белоярского района от 29 сентября 2022 года № 884 «О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 25 августа 2020 года №747», постановление администрации Белоярского района от 25 апреля 2022 года «О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 27 декабря 2018 года №1301», постановление администрации Белоярского района от 29 сентября 2022 года №883 « О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 24 декабря 2019 года №1075», постановления администрации Белоярского района от 20 октября 2022 года №953 «О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 24 декабря 2019 года №1075».

1.2.Порядок предоставления учащимся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа п. Лыхма» завтраков и обедов в учебное время регулирует отношения между муниципальным образовательным учреждением (далее - образовательное учреждение), родителями (законными представителями) учащихся образовательного учреждения, предприятиями, предоставляющими завтраки и обеды, по вопросам предоставления учащимся образовательного учреждения завтраков и обедов в учебное время.

1.3. Организация питания обучающихся СОШ п. Лыхма обеспечивается в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно –эпидемиологические требования к

организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года №32.

## **2. Организация питания учащихся**

2.1. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя СОШ п. Лыхма по установленной форме (приложение 2).

В заявлении указывается период в течение учебного года, на который обучающийся обеспечивается питанием, и подтверждается информированное согласие родителя (законного представителя) на порядок и условия оплаты питания в СОШ п. Лыхма, установленные локальным правовым актом образовательной организации.

2.2. Финансовое обеспечение питания обучающихся осуществляется за счет средств Федерального бюджета, бюджета Ханты – мансийского автономного округа, бюджета Белоярского района, средств родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. За счет средств субвенции, предоставляемой из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры бесплатным питанием на сумму 378 рублей из расчета завтрак 152 рубля и обед на сумму 226 рублей на одного учащегося в учебное время, обеспечиваются исходя из принципов адресности и критериев нуждаемости следующие категории обучающихся из числа:

- а) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- б) учащихся из многодетных семей (имеющих 3 и более детей в возрасте до 18 лет);
- в) детей из малоимущих семей, в которых среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре;
- г) детей с ограниченными возможностями здоровья;
- д) детей-инвалидов, не относящихся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- е) детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации

2.4. Подтверждением отнесения детей к категориям, указанным в подпунктах «а» – «е» пункта 2.3. настоящего Положения, является:

- постановление о назначении опеки над опекаемыми несовершеннолетними для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- удостоверение многодетной семьи Ханты-Мансийского автономного округа – Югры для учащихся из многодетных семей (имеющих 3 и более детей в возрасте до 18 лет);
- подтверждение статуса малообеспеченной семьи на основании ответа на запрос казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа Югры «Центр социальных выплат» филиал в г.Белоярский;
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии Белоярского района для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, подписанная руководителем бюро, главного бюро, Федерального бюро медико-социальной

экспертизы и заверенная печатью бюро, главного бюро, Федерального бюро медико-социальной экспертизы для детей со статусом ребенок - инвалид;

- справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии родителя в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины для детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины;

- справка, содержащая информацию о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, - для детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

Решение о предоставлении бесплатного завтрака, обеда конкретным учащимся оформляется приказом по общеобразовательному учреждению.

2.5. Ответственность за определение льготной категории учащихся, имеющих право на бесплатное обеспечение завтраком и обедом несет руководитель общеобразовательного учреждения.

2.6. Учащимся 1-4- классов (кроме указанных в пункте 2.3. настоящего положения) питание предоставляется из расчета:

- завтрак в учебное время на сумму 152 рубля на одного учащегося в день за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа - Югры из федерального бюджета и средств бюджета Белоярского района;

- обед за счет средств родителей (законных представителей).

Учащимся 5-11 классов (кроме указанных в пункте 2.3. настоящего положения) питание предоставляется из расчета:

- завтрак в учебное время по меню с возможностью выбора комплекса;

- на сумму 99 рублей на одного учащегося в день за счет средств бюджета Белоярского района,

- на общую сумму 152 рубля в день из расчета 99 рублей на одного учащегося в день за счет средств бюджета Белоярского района и 53 рубля за счет средств родителей (законных представителей);

- обед за счет средств родителей (законных представителей);

2.7. Оплата питания учащихся происходит по безналичной системе через Модуль «Питание» или наличной оплатой питания.

2.8. Предоставление завтраков и обедов в общеобразовательных учреждениях производится исключительно на добровольной основе.

2.9. Предприятия, предоставляющие завтраки и обеды, и общеобразовательное учреждение несут ответственность за организацию и качество питания, за соблюдение размера стоимости завтраков и обедов учащихся.

### **3. Порядок организации питания**

3.1. Организация питания обучающихся осуществляется образовательным учреждением.

3.2. Приказом директора образовательного учреждения из числа работников образовательного учреждения назначается ответственный за организацию питания в образовательном учреждении.

3.3. Питание детей в образовательном учреждении организуется в дни занятий. Режим питания обучающихся утверждается директором образовательного учреждения и размещается в доступном для ознакомления месте.

3.4. Организация питания детей и формирование меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными федеральными санитарными правилами СанПиН 2.3/2.4.35.90-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

3.5. Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню на период не менее двух недель (10 – 12 дней), разработанного юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим питание в СОШ п.Лыхма и согласованного с директором школы и территориального органа исполнительной власти, уполномоченными осуществлять государственный санитарно –эпидемиологический надзор.

3.6. Питание для каждого класса организуется на численность обучающихся, заявляемую классным руководителем. При составлении заявки классный руководитель учитывает численность обучающихся, родители (законные представители) которых уведомили о предстоящем пропуске занятий.

3.7. Медицинский работник, закрепленный органом здравоохранения за образовательным учреждением, осуществляет постоянный контроль за организацией питания детей согласно физиологическим потребностям растущего детского организма, качеством доставляемых продуктов, организацией их правильного хранения, соблюдением сроков реализации.

#### **4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся**

4.1. Директор образовательного учреждения несет ответственность:

- за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и ХМАО-Югра, федеральными санитарными правилами и нормами, уставом образовательного учреждения и настоящим Порядком;
- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Порядком;
- назначает из числа работников образовательного учреждения ответственного за организацию питания в образовательном учреждении;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, а также управляющего совета.

4.2. Ответственный за организацию питания в образовательном учреждении:

- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания и организаций, предоставляющих питание в общеобразовательном учреждении;
- формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;
- формирует список и ведет учет детей из малоимущих, многодетных семей; детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан; детей, находящихся в приемных семьях; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- координирует работу в образовательном учреждении по формированию культуры питания;

- осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносит предложения по улучшению организации питания;
- организует безналичную оплату питания учащихся по модулю «Питание» сформированном в региональной цифровой системе ГИС «Образование Югры» (далее - Модуль ).

#### 4.3. Классные руководители образовательного учреждения:

- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися завтраков и обедов по форме согласно приложению 3;
- осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;
- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;
- вносят предложения по улучшению питания на заседаниях Управляющего совета, педагогического совета, совещаниях при директоре.

#### 4.4. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют заявление на предоставление льготного питания с приложением соответствующих подтверждающих документов в случае, если ребенок относится к категории детей из малоимущих, многодетных семей; детей, находящихся под опекой (попечительством) в семьях граждан; детей, находящихся в приемных семьях; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- своевременно пополняют лицевой счет ребенка для оплаты питания Модулю«Питание»;
- обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;
- вправе вносить предложения по улучшению организации питания обучающихся лично;
- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

## 5. Ответственность и контроль

5.1. Администрация СОШ п. Лыхма несет ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей) обо всех изменениях, касающихся вопросов питания и стоимости предоставляемых завтраков и обедов.

5.2. Администрация СОШ п. Лыхма несет ответственность за качество предоставляемого питания.

5.3. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное представление пакета документов, необходимых для предоставления бесплатного питания.

5.4. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное информирование администрации СОШ п. Лыхма обо всех нарушениях по организации питания.

5.5. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенического режима приготовления питания, качество продуктов и полноту закладки продуктов для приготовления возлагается на медицинского работника, закрепленного органом

здравоохранения за образовательным учреждением, заведующего столовой (повара) и лицо, назначенное приказом по СОШ п. Лыхма ответственным за организацию питания в СОШ п. Лыхма.

## **6. Заключительные положения**

6.1. В целях совершенствования организации питания обучающихся образовательное учреждение:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания школьников в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеучебных мероприятий;
- оформляет и постоянно (не реже 1 раза в четверть) обновляет информационные стенды, посвященные вопросам формирования культуры питания;
- организует систематическую работу с родителями, проводит беседы, лектории и другие мероприятия, посвященные вопросам роли питания в формировании здоровья человека, обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, привлекает родителей к работе с детьми по организации досуга и пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- содействует созданию системы общественного информирования и общественной экспертизы организации школьного питания с учётом широкого использования потенциала Управляющего совета, родительских комитетов классов, органов ученического самоуправления, возможностей создания мобильных родительских групп и привлечения специалистов заинтересованных ведомств и организаций, компетентных в вопросах организации питания;
- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных государственных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством школьного питания; - проводит мониторинг организации питания и своевременно (согласно установленным срокам и формам) направляет в муниципальный орган управления образованием сведения по показателям эффективности реализации мероприятий по совершенствованию организации школьного питания.

Приложение 1  
к порядку СОШ п.Лыхма

Директору СОШ п.Лыхма  
Н.В.Заплишной

от \_\_\_\_\_

проживающе \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

заявление

Прошу предоставить для моего сына (дочери) \_\_\_\_\_  
ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса СОШ п. Лыхма бесплатное питание в связи с тем, что  
ребенок относится к категории:

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей с ограниченными возможностями здоровья;
- детей из малообеспеченных семей;
- детей из многодетных семей;
- детей-инвалидов;
- детей мобилизованных родителей.

Подтверждающие документы прилагаются.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Директору СОШ п.Лыхма  
Н.В.Заплишной

от \_\_\_\_\_

проживающе \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

заявление

Прошу организовать для моего сына (дочери) \_\_\_\_\_,  
ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса СОШ п. Лыхма с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. питание в  
виде предоставления (нужный вариант подчеркнуть):

- 1.Завтрака на сумму 152 рубля в день за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Ханты-Мансийского автономного округа-Югры из федерального бюджета и средств бюджета Белоярского района;
- 2.Обеда на сумму 150 рублей за счёт средств родителей (законных представителей);
- 3.С условиями и порядком обеспечения питанием ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)



Директору СОШ п.Лыхма  
Н.В.Заплишной

от \_\_\_\_\_

проживающе \_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

заявление

Прошу организовать для моего сына (дочери) \_\_\_\_\_,  
ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса СОШ п. Лыхма с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. питание в  
виде предоставления (нужный вариант подчеркнуть):

1. Завтрака на сумму 99 рублей в день за счёт средств бюджета Белоярского района;
2. Завтрака на общую сумму 152 рубля из расчёта 99 рублей на одного учащегося в день за счёт средств бюджета Белоярского района и 53 рубля за счёт средств родителей (законных представителей);
3. Обеда на сумму 150 рублей за счёт средств родителей (законных представителей).
4. С условиями и порядком обеспечения питанием ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)