

## **Об организации деятельности СОШ п.Лыхма в активированные дни**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение об организации деятельности МАОУ Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа п.Лыхма» (далее -СОШ п.Лыхма) в активированные дни (далее – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Главного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»»,
- с учетом рекомендаций Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, изложенных в письме от 15.12.2016 № 10-Исх-11853, в целях регламентации деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Белоярского района в активированные дни, обеспечения охраны здоровья учащихся;
- Распоряжением Комитета по образованию администрации Белоярского района №430 от 9 декабря 2019 года «Об организации деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений Белоярского района в активированные дни».

1.2. Информация о температурном режиме, при котором отменяются учебные занятия, размещается на официальном сайте и на информационном стенде Учреждения.

1.3. Учреждение при обращении родителей (законных представителей) учащихся (далее – родители) информирует их об отмене учебных занятий.

### **2. Порядок деятельности Учреждения в активированные дни**

2.1. Периоды отмены учебных занятий для учащихся в активированные дни являются рабочим временем педагогических и иных работников СОШ п.Лыхма.

2.2. Режим рабочего времени всех работников в активированные дни регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка СОШ п.Лыхма в соответствии с приказом Минобрнауки № 536.

2.3. Администрация, ответственные специалисты СОШ п.Лыхма:

1) при организации деятельности коллектива в активированные дни руководствуется Постановлением № 18 «Об отмене учебных занятий в муниципальных общеобразовательных учреждениях Белоярского района в связи с низкой температурой воздуха»:

#### **в 1-4 классах:**

- а) без ветра – 29 градусов;
- б) при скорости ветра до 5 м/сек. – 27 градусов;
- в) при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. – 25 градусов;
- г) при скорости ветра свыше 10 м/сек. – 24 градуса;

#### **в 1-8 классах:**

- а) без ветра – 32 градуса;

- б) при скорости ветра до 5 м/сек. – 30 градусов;
- в) при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. – 28 градусов;
- г) при скорости ветра свыше 10 м/сек. – 27 градусов;

**в 1-11 классах:**

- а) без ветра – 36 градусов;
- б) при скорости ветра до 5 м/сек. – 34 градуса;
- в) при скорости ветра от 5 до 10 м/сек. – 32 градуса;
- г) при скорости ветра свыше 10 м/сек. – 31 градус.

2) В дни с низкой температурой воздуха с **7.00 до 7.05** часов инженер электроник обращается за информацией о температуре наружного воздуха на портал «Госуслуги Югры» и **передает** информацию об отмене занятий и температуре воздуха **в сетевое сообщество педагогов школы;**

3) дежурный администратор организует учет учащихся, прибывших в СОШ п.Лыхма;

4) секретарь учебной части обеспечивает представление на адрес электронной почты муниципального координатора информации об активированном дне и технических нарушениях инфраструктуры в день объявления отмены занятий в связи с низкой температурой воздуха до 10.00 часов текущего дня по установленной форме;

5) администрация СОШ п.Лыхма контролирует:

а) соблюдение работниками СОШ п.Лыхма режима работы;

б) организацию питания учащихся, пришедших в СОШ п.Лыхма в активированные дни, в соответствии с постановлением администрации Белоярского района от 30 марта 2016 года № 317 «Об обеспечении питанием учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений Белоярского района»;

в) проведение мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;

г) оформление документации работниками СОШ п.Лыхма с целью учета проведенных мероприятий в активированный день;

б) анализирует деятельность по работе Учреждения в активированные дни.

**2.5. Педагоги СОШ п.Лыхма:**

1) осуществляют корректировку рабочей программы в части календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме;

2) обеспечивают реализацию образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий;

3) осуществляют изучение новой темы, приходящейся согласно календарно-тематическому планированию на дату активированного дня, при условии присутствия в классе в активированный день **80%** и более учащихся (за исключением отсутствующих по болезни).

**2.6. Педагоги, выполняющие функцию классного руководителя:**

1) **Классные руководители в 7.05** передают информацию об отмене занятий в сетевое сообщество родителей;

2) информируют заместителя директора (по учебно-воспитательной работе) об учащихся, прибывших в СОШ п.Лыхма;

3) организуют питание учащихся, пришедших в СОШ п.Лыхма в активированный день;

4) обеспечивают связь с родителями учащихся, пришедших на занятия в активированный день, с целью урегулирования вопроса по отправке учащихся домой после занятий.

### **3. Деятельность учащихся и родителей в активированные дни**

### 3.1. Учащиеся:

- 1) посещают СОШ п.Лыхма в активированные дни по решению родителей;
- 2) в случае прихода в СОШ п.Лыхма в активированные дни посещают учебные занятия в соответствии с утвержденным режимом работы Учреждения;
- 3) в случае отсутствия в Учреждении в активированные дни самостоятельно выполняют установленные задания и представляют их на проверку в соответствии с требованиями педагогов.

### 3.2. Родители:

- 1) при определении целесообразности направления детей на занятия в активированные дни руководствуются сервисом по информированию граждан о неблагоприятных климатических условиях (активированных днях) посредством мобильного приложения «Госуслуги Югры», либо по информации, поступившей от классных руководителей через группы в сети, смс-оповещения;
- 2) обеспечивают связь с классными руководителями с целью урегулирования вопроса по отправке учащихся домой после занятий;
- 3) осуществляют контроль выполнения ребенком домашних заданий в активированный день;
- 4) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в случае принятия решения о посещении СОШ п.Лыхма в активированный день и обеспечивают безопасность ребенка во время следования в СОШ п.Лыхма и обратно.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА "СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА П. ЛЫХМА"**, Заплишная Наталия  
Владимировна, Директор

02.10.23 08:55 (MSK)

Сертификат 38D2E38FD298563E048C9C2478A38273